

Vnútný predpis o zabezpečení stravovania.

Názov a sídlo organizácie :	OBEC NOVÁ SEDLICA
Poradové číslo vnútorného predpisu :	1/2024
Vypracovala :	Jana Šebáková
Schválil :	Vasil' Dinič
Dátum vyhotovenia vnútorného predpisu	18.12.2023
Účinnosť vnútorného predpisu od	01.01.2024
Ruší sa vnútorný predpis	číslo : 1/2022 zo dňa : 27.12.2021
Prílohy	1. Dotazník pre zamestnanca 2. Určenie výšky príspevku zamestnávateľa

Vnútný predpis je vypracovaný v zmysle Zákonníka práce č. 311/2001 Z.z. v znení n.p.

Čl. 1

Personálne vymedzenie pôsobnosti predpisu

Vnútný predpis sa vzťahuje na :

1. Všetkých zamestnancov ktorým je zamestnávateľ Obec Nová Sedlica povinný zabezpečiť stravovanie v zmysle § 152 Zákonníka práce.
2. Starostu obce, ktorý je počas výkonu funkcie v zmysle zákona č. 253/1994 Z.z. o právnom postavení a platových pomeroch starostov obcí a primátorov miest v z.n.p. , posudzovaný na účely stravovania ako zamestnanec v pracovnom pomere.
3. Na osoby, o ktoré bol po prerokovaní so zástupcami zamestnancov rozšírený okruh fyzických osôb, ktorým sa zabezpečí stravovanie a ktorým sa bude prispievať na stravovanie.

Čl. 2

Vymedzenie pojmov

1. Obec Nová Sedlica ako zamestnávateľ **je povinný zabezpečovať** zamestnancom vo všetkých zmenách stravovanie zodpovedajúce zásadám správnej výživy priamo na pracoviskách alebo v ich blízkosti.
Túto povinnosť **nemá voči zamestnancom** :
 - vyslaným na pracovnú cestu, s výnimkou zamestnancov vyslaných na pracovnú cestu, ktorí na svojom pravidelnom pracovisku odpracovali viac ako štyri hodiny , a
 - **voči zamestnancovi, ktorému poskytuje účelovo viazaný finančný príspevok na stravovanie.**
2. Obec Nová Sedlica ako zamestnávateľ zabezpečuje stravovanie podľa odseku Čl.2, bodu 1 tohoto vnútorného predpisu najmä:
 - poskytovaním jedného teplého hlavného jedla vrátane vhodného nápoja zamestnancovi v priebehu pracovnej zmeny
 - vo vlastnom stravovacom zariadení
 - v stravovacom zariadení iného zamestnávateľa alebo
 - zabezpečí stravovanie pre svojich zamestnancov prostredníctvom právnickej osoby alebo fyzickej osoby, ktorá má oprávnenie sprostredkovať stravovacie

služby, ak ich sprostredkuje u právnickej osoby alebo fyzickej osoby, ktorá má oprávnenie poskytovať stravovacie služby.

Nárok na zabezpečenie stravovania alebo poskytnutie finančného príspevku na stravovanie má zamestnanec, ktorý v rámci pracovnej zmeny **vykonáva prácu viac ako štyri hodiny**. Ak pracovná zmena trvá viac ako 11 hodín, Obec Nová Sedlica ako zamestnávateľ **môže** zabezpečiť ďalšie stravovanie alebo poskytnúť ďalší finančný príspevok na stravovanie.

3. Zamestnávateľ poskytne zamestnancovi **finančný príspevok na stravovanie** ak
 - a) povinnosť zamestnávateľa zabezpečiť zamestnancom stravovanie vylučujú podmienky výkonu práce na pracovisku,
 - b) zamestnávateľ nemôže zabezpečiť stravovanie podľa Čl. 2 odseku 2 tohoto vnútorného predpisu ,
 - c) zamestnanec na základe lekárskeho potvrdenia od špecializovaného lekára zo zdravotných dôvodov nemôže využiť žiadny zo spôsobov stravovania zamestnancov zabezpečených zamestnávateľom,
 - d) ide o zamestnanca vykonávajúceho domácku prácu alebo teleprácu a zamestnávateľ mu nezabezpečí stravovanie vo vlastnom stravovacom zariadení alebo v stravovacom zariadení iného zamestnávateľa alebo, ak by stravovanie podľa Čl. 2 odseku 2 tohoto vnútorného predpisu bolo v rozpore s povahou vykonávanej domáckej práce alebo telepráce.
4. Zamestnávateľ, ktorý **nezabezpečuje stravovanie vo vlastnom stravovacom zariadení alebo v stravovacom zariadení iného zamestnávateľa**, ak nejde o prípady podľa Čl.2 odseku 3 tohoto vnútorného predpisu, **je povinný** umožniť zamestnancom výber medzi:
 - zabezpečením stravovania prostredníctvom právnickej osoby alebo fyzickej osoby, ktorá má oprávnenie sprostredkovať stravovacie služby, formou stravovacej poukážky alebo
 - poskytnutím finančného príspevku na stravovanie.

Čl. 3

Stanovenie spôsobu zabezpečenia stravovania zamestnávateľom

- 1) Zamestnanci Obce Nová Sedlica si prostredníctvom Dotazníka pre zamestnanca, ktorý tvorí prílohu č. 1 tohto vnútorného predpisu, výberom určia jeden zo spôsobov zabezpečenia stravovania v zmysle Čl. 2 ods . 4 tohto predpisu:
 - a) formou stravovacej poukážky
 - b) formou finančného príspevku na stravovanie
- 2) Takto zamestnancom vybraný spôsob zabezpečenia stravovania je pre zamestnanca i zamestnávateľa záväzný do konca kalandárneho roka, to zn. že zamestnanec bude do 31. decembra aktuálneho roka viazaný svojím výberom.
- 3) Zmenu vybraného spôsobu zabezpečenia stravovania nahlasuje zamestnanec zamestnávateľovi v priebehu posledného mesiaca kalendárneho roka s platnosťou od 1. januára nasledujúceho roka a bude pre zamestnancov záväzný po dobu 12

mesiacov. Zmena sa nahlasuje doručením Dotazníka pre zamestnanca, ktorý tvorí prílohu č. 1.

- 4) V prípade, že si v termíne podľa ods. 3 tohto článku zamestnanec nepožiadá o zmenu spôsobu stravovania do konca kalendárneho roka, bude mu počas nasledujúcich 12-tich mesiacov poskytované stravovanie podľa jeho posledného výberu ďalších 12 mesiacov.
- 5) V prípade **nástupu nového zamestnanca** do pracovného pomeru v priebehu kalendárneho roka, si zamestnanec vyberie spôsob stravovania prostredníctvom Dotazníka pre zamestnanca **najneskôr pri podpise pracovnej zmluvy**. Tento výber bude pre zamestnanca záväzný po dobu kalendárneho roka. Po uplynutí tejto doby sa aplikuje ustanovenie Čl. 3 ods. 3 alebo 4.

Čl. 4

Stanovenie výšky príspevku na stravovanie

1. Pri zabezpečovaní stravovania zamestnancov prostredníctvom právnickej osoby alebo fyzickej osoby, ktorá má oprávnenie sprostredkovať stravovacie služby s využitím stravovacej poukážky, sa cenou jedla rozumie hodnota **stravovacej poukážky**. Hodnota stravovacej poukážky musí predstavovať najmenej 75 % stravného poskytovaného pri pracovnej ceste v trvaní 5 až 12 hodín podľa zákona o cestovných náhradách.
2. Pri zabezpečovaní stravovania zamestnancov formou **finančného príspevku na stravovanie** alebo **formou stravovacej poukážky** je výška tohto príspevku tvorená sumou, ktorou Obec Nová Sedlica prispieva na stravovanie zamestnancom podľa odseku 1 prvej vetky tohto článku, najmenej však 55 % minimálnej hodnoty stravovacej poukážky podľa odseku 1 tohto článku a zároveň sumou, ktorú predstavuje príspevok na stravovanie zamestnancov zo sociálneho fondu v zmysle osobitného predpisu a v súlade so zákonom o sociálnom fonde.
3. **Výška príspevku zamestnávateľa na zabezpečené stravovanie a suma finančného príspevku** na stravovanie je uvedená v prílohe č.2 tohto vnútorného predpisu.

Čl. 5

Spôsob a termín vyplácania finančného príspevku na stravovanie

1. Obec Nová Sedlica bude finančný príspevok na stravovanie a príspevok zo sociálneho fondu na stravovanie vyplácať bankovým prevodom alebo v hotovosti z pokladne obce vopred, tak aby príspevok bol zamestnancovi k dispozícii v prvý deň mesiaca, na ktorý je finančný príspevok na stravovanie určený.

Čl. 6

Závěrečné ustanovenia

1. Tento predpis je súčasťou vnútorného riadiaceho a kontrolného systému Obce Nová Sedlica a slúži ako podklad na správne, úplné a preukazné zobrazenie príslušných skutočností pre potreby účtovníctva.
2. Tento predpis je považovaný za účtovný záznam a je súčasťou účtovnej dokumentácie Obce Nová Sedlica.
3. Ustanoveniami tohto vnútorného predpisu sú povinní riadiť sa všetci zamestnanci Obce Nová Sedlica. Predpis sa primerane vzťahuje aj na starostu obce.
4. Tent predpis nadobúda účinnosť od 01.01.2024. Týmto predpisom sa ruší „Vnútorný predpis o zabezpečení stravovania“ účinný od 01.01.2022.

Vasil' Dinič
starosta obce

Názov účtovnej jednotky : OBEC NOVÁ SEDLICA

Sídlo : Obecný úrad Nová Sedlica 23, 067 68

DOTAZNÍK PRE ZAMESTNANCOV

pre uplatnenie § 152, ods.7 Zákonníka práce

Obec Nová Sedlica ako zamestnávateľ zabezpečuje stravovanie pre svojich zamestnancov podľa článku 3 Vnútorného predpisu o zabezpečení stravovania, ktorého prílohou je tento dotazník.

V zmysle novely Zákonníka práce má každý zamestnanec , ktorému nie je zabezpečené stravovanie vo vlastnom stravovacom zariadení, prípadne v stravovacom zariadení iného zamestnávateľa právo výberu medzi :

A. zabezpečením stravovania formou stravovacích poukázok

B. poskytnutím finančného príspevku na stravovanie

Týmto si záväzne v termíne od 01.01.2024 vyberám nasledovnú možnosť (svoj výber je potrebné zakrúžkovať) :

A / B

Beriem na vedomie, že tento výber je pre mňa záväzný v zmysle vnútorného predpisu o zabezpečení stravovania do konca kalendárneho roka.

Zároveň si vyberám poskytovanie finančného príspevku na stravovanie bankovým prevodom, resp. v hotovosti.

Dotazník je potrebné odovzdať na personálne / mzdové oddelenie najneskôr do konca roka.

Meno a priezvisko zamestnanca :

Dátum :

Podpis

Názov účtovnej jednotky : Obec Nová Sedlica

Sídlo : Obecný úrad Nová Sedlica 23, 067 68

**Výška príspevku zamestnávateľa na zabezpečené stravovanie a suma
finančného príspevku na stravovanie**

1.

Obec Nová Sedlica ako zamestnávateľ poskytuje :

- finančný príspevok na stravovanie vo výške 4,57 €
- príspevok zo sociálneho fondu je vo výške 1,43 €

Uvedená suma finančného príspevku na stravovanie je platná od 01.09.2024

V Novej Sedlici, dňa 18.12.2023

.....
starosta obce